



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว
เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพมากขึ้นและมีแนวทางในการปฏิบัติงานในแนวทางเดียวกัน กรมการปกครอง จึงจัดทำ คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้น เพื่อให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการบริหารงาน โดยให้ความสำคัญกับหน่วยงานพัสดุกกลางและการใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ซึ่งแผนดังกล่าวจะแสดงให้เห็นถึงความต้องการในการจัดหาพัสดุในหน่วยงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สัมพันธ์กับช่วงระยะเวลาในการจัดหาระหว่างปีงบประมาณ นั้น

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว จึงขออนุมัติดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การปฏิบัติงานบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพมากขึ้น เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และการหาพัสดุตามช่วงเวลาระหว่างปีงบประมาณทำให้สามารถทราบลำดับความสำคัญของการจัดหาพัสดุในแต่ละปี ว่าพัสดุใดจำเป็นต้องจัดหาก่อนพัสดุใดควรจัดหาในลำดับต่อไปตามความจำเป็นเร่งด่วน และงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีอยู่ ตามแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผต.๒) แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕

(นายจำเนียร กิติ์ปกูล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

แผนการจัดทบทวนบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ		
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)				เงินนอก งบประมาณ	จำนวน (บาท)
๑	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดปี
๒	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	๖๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๓	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๔	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	ค่าเช่าภายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๕	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	ค่าพงงมาลัย ซ่อตอกไม้และพงงมาลา สำหรับพิธีการวันสำคัญ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๖	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๗	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๘	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

(ลงชื่อ).....
(นายทองคำ จากสี)
เจ้าหน้าที่สุด
ผู้จัดทำ

แผนการจัดทบทวนบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไผ่แก้ว

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน			
๙	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุสำนักงานงบครุฑ	สำนักงานสถิติ	แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขอออมนูมิตีจัดทำตามความจำเป็นตลอดปี
๑๐	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	สำนักงานสถิติ	แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๑	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานสถิติ	แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๒	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุเครื่องเขียนและหล่อลิ้น	สำนักงานสถิติ	แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๓	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเกษตร	สำนักงานสถิติ	แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๔	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุซ่อมแซมและเผยแพร่	สำนักงานสถิติ	แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๕	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงานสถิติ	แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๖	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	สำนักงานสถิติ	แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๗	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเกี่ยวกับกรับปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายอื่นใดๆ	สำนักงานสถิติ	แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารทั่วไป/โครงการ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

นายทองคำ จำปาศิ (ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาพัสดุ จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๘	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
๑๙	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อให้เดิมาซึ่งบริการ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๒๐	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๒๑	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๒๒	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๒๓	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	โครงการปรับปรุงแผนอาชีพและ ทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๒๔	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๒๕	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายทองคำ จำปาศิ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแก้ว

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๖	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุขุดลอกคูคลองและขุดลอก ร่องน้ำ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
๒๗	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุเพื่อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๒๘	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุซ่อมแซมและแปรรูป	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๒๙	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๓๐	มี.ค.๖๖-พ.ค. ๖๖	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบเหล็ก ๓ ชั้นซิงค์ จำนวน ๓ ตู้ราคา ๖,๐๐๐ บาท	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๓๑	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๓๒	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นายทองคำ จำปาศี)
ผู้อำนวยการพัสดุ

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแม่แก้ว

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๓	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อให้เต็มำซึ่งบริการ โครงการเช่าระบบกล้องโทรทรรศน์วงจรมืดแบบไร้สาย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน /งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๕๙๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๓๔	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๖	โครงการฝึกอบรมทวนชุดปฏิบัติจิตอาสาภัยพิบัติ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน /งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๓๕	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๖	โครงการอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน /งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๓๕	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน /งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๓๖	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน /งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๓๗	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๖	โครงการลดอุบัติเหตุทางถนน	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน /งานจราจร	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
 (นายทองคำ จำปาศี)
 เจ้าหน้าทพิบัติ

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๘	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุจราจร	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาดูแลความสงบภายใน/งานจราจร	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหาตามคณบดีประจำปีงบประมาณ
๓๙	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อใช้ในเชิงบริการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๔๐	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเกี่ยวกับบริการและพิธีการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๔๑	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	ค่าใช้จ่ายในโรงพยาบาลทางสาธารณสุข	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๔๒	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๔๓	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

(ลงชื่อ)..... ผู้จัดทำ
 (นายทองคำ จำปีศรี)
 เจ้าหน้าที่พัสดุ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๔	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
๔๕	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๔๖	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๔๗	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครมการจ้าง เหมาดูแลสวนหย่อมบริเวณศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กตำบลเขาไม้แก้ว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๒๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๔๘	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๔๙	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

(ลงชื่อ).....
 (นายทองคำ จำปาศี)
 เจ้าหน้าทีพัสดุ ผู้จัดทำ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแก้ว

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/ร/ร/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ		
				โครงการ	จำนวน (บาท)				เงินนอก งบประมาณ	จำนวน (บาท)
๕๐	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	ค่าใช้จ้างวิทยากรพัฒนาระบบบัญชีผู้ปฏิบัติงาน	กองการศึกษา	แผนงบดำเนินงาน/งบ/โครงการ	๑๐๐๐๐๐ (บาท)	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขอออกรับพัสดุเฉพาะตามความจำเป็นตลอดปี
๕๑	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	ค่าลงพงเหมาจ่ายในรายเดือน	กองการศึกษา	แผนงบดำเนินงาน/งบ/งบอุดหนุน	๑๐๐๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๕๒	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	ค่าเช่ารถจักรยานยนต์	กองการศึกษา	แผนงบดำเนินงาน/งบ/งบอุดหนุน	๑๐๐๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๕๓	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	ค่าเช่ารถจักรยานยนต์	กองการศึกษา	แผนงบดำเนินงาน/งบ/งบอุดหนุน	๑๐๐๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๕๔	มี.ค.๖๖-พ.ค. ๖๖	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	กองการศึกษา	แผนงบดำเนินงาน/งบ/งบอุดหนุน	๑๐๐๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๕๕	มี.ค.๖๖-พ.ค. ๖๖	จัดซื้อตู้เย็นขนาด ๑๖ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง	กองการศึกษา	แผนงบดำเนินงาน/งบ/งบอุดหนุน	๑๐๐๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

(ลงชื่อ).....
 (นายทองคำ จำปาศี)
 เจ้าหน้าพัสดุ
 ผู้จัดทำ

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ตั้ง จัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ		
				จำนวน (บาท)	งบ ประเภท งบ ประเภท					
๕๖	มี.ค.๖๖-พ.ค. ๖๖	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ลำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๒ เครื่องละ ๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/ งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๕๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ ตามความจำเป็น ตลอดปี
๕๗	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	กองศึกษา	แผนงานสาธารณสุข/ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๕๘	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองศึกษา	แผนงานสาธารณสุข/ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๕๙	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองศึกษา	แผนงานสาธารณสุข/ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๖๐	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	กองศึกษา	แผนงานสาธารณสุข/ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๖๑	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองศึกษา	แผนงานสาธารณสุข/ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
 (นายทองคำ จำปาศี)
 เจ้าหน้าที่พัสดุ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๒	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุเพื่อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
๖๓	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุวิทยุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๖๔	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๖๕	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๖๖	มิ.ค.๖๖-พ.ค. ๖๖	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๒๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๖๗	มิ.ค.๖๖-พ.ค. ๖๖	จัดซื้อเครื่องสำรอกไฟขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๒,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

(ลงชื่อ).....
(นายทองคำ จำปาศี)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้จัดทำ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๘	ต.ค.-๖๕-พ.ย. ๖๖	โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๑๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๖๙	ต.ค.-๖๕-พ.ย. ๖๖	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๗๐	ต.ค.-๖๕-พ.ย. ๖๖	โครงการรณรงค์ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อออกนอกชุมชน	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๗๑	ต.ค.-๖๕-พ.ย. ๖๖	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๗๒	ต.ค.-๖๕-พ.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุเพื่อเพลิงและห่อใส่ดิน	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๗๓	ต.ค.-๖๕-พ.ย. ๖๖	โครงการขยายเขตชลประทานระบบชลประทานเดิม	สำนักงานปลัด	แผนงานสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปโภค	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

(ลงชื่อ).....
 นายทองคำ จำปาศิ (นายทองคำ จำปาศิ)
 เจ้าพนักงานพัสดุ

ผู้จัดทำ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ	
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)					
๗๔	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	โครงการเปิดโลกกว้างและเพิ่มศักยภาพให้ผู้ พิการ	สำนักปลัด	แผนงานสังคมสงเคราะห์ /งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
๗๕	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	โครงการปรับปรุงดูแลรักษาสวนป่าเชิง อนุรักษ์	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน /งานสวนสาธารณะ	๘๐๐,๐๐๐	-	-	(e-bidding)	๑๒ เดือน	"
๗๖	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จ้างเหมาจัดเก็บขยะและกำจัดขยะมูลฝอย	กองสาธารณสุข	แผนงานคหะและชุมชน /งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๗,๗๔๔,๐๐๐	-	-	(e-bidding)	๖๐ เดือน	"
๗๗	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	โครงการติดตั้งแยกขยะรีไซเคิลแบบคงจร	กองสาธารณสุข	แผนงานคหะและชุมชน /งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๗๘	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อเรือหมักขยะชุมชน	กองสาธารณสุข	แผนงานคหะและชุมชน /งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๓๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๗๙	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	โครงการจ้างนักศึกษำทำงานช่วงปิดภาค เรียน	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความรู้ความ เข้าใจของชุมชน /งานงาน ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นายทองคำ จักปิติ)
เจ้าหน้าพัสดุ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก		วิธีจัดหา	กำหนด งาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๐	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	โครงการขยายงานเชื่อมเรือหน้า ท่า	สำนักปลัด	แผนงานสร้างเสริม พลังของชุมชน /งาน ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
๘๑	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	โครงการวิจัยใต้ฐานยาเสพติด	สำนักปลัด	แผนงานสร้างเสริม พลังของชุมชน /งาน ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๘๒	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	โครงการ TO Be Number One	สำนักปลัด	แผนงานสร้างเสริม พลังของชุมชน /งาน ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๘๓	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	โครงการพัฒนาศักยภาพ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างเสริม พลังของชุมชน /งานงาน ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

(ลงชื่อ).....
(นายทองคำ จำปาศิ)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

.....
ผู้จัดทำ

แผนการจัดทำหนังสือ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด งาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๔	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	โครงการอบรมกฎวินัยจราจรแก่เด็กและ เยาวชน	สำนักปลัด	แผนงานสร้างเสริม แข็งของชุมชน /งาน ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดปี
๘๕	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	โครงการฝึกอบรมอาชีพ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้ม แข็งของชุมชน /งาน ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๘๖	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายงานเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการ แข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ /งานกีฬา และนันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๘๗	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ โครงการค่ายพุทธ บุตร	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ /ศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๘๘	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ /งานศาสนา และวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายทองคำ จำปีสี)

เจ้าหน้าเขตพื้นที่

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

ลำดับที่	ชื่างาน/สถานที่/ของ จัดหา	รายละเอียด (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		งบเงิน		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งบ/ โครงการ	งบเงิน (บาท)	งบเงิน (บาท)	งบเงิน (บาท)			
๘๙	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	โครงการเสริมสภาพภูมิคุ้มกันภัยแล้ง	กองช่าง	แผนงานงบอุดหนุนโครงการและโยธา/งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	งบอุดหนุนโยธา	๗	"
๙๐	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	กองช่าง	แผนงานงบอุดหนุนโครงการและโยธา/งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	งบอุดหนุนโยธา	๗	"
๙๑	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	กองช่าง	แผนงานงบอุดหนุนโครงการและโยธา/งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	งบอุดหนุนโยธา	๗	"
๙๒	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	กองช่าง	แผนงานงบอุดหนุนโครงการและโยธา/งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	งบอุดหนุนโยธา	๗	"
๙๓	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองช่าง	แผนงานงบอุดหนุนโครงการและโยธา/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	งบอุดหนุนโยธา	๗	"

.....(๐๗๘).....ผู้จัดทำ

เจ้าหน้าพัสดุ
จ.ปี (สี)

เจ้าหน้าพัสดุ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด งาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)				
๕๔	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุดสาหกรรมและ โยธา /งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุดสาหกรรมและ โยธา	๓๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
๕๕	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานอุดสาหกรรมและ โยธา /งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุดสาหกรรมและ โยธา	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๕๖	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานอุดสาหกรรมและ โยธา /งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุดสาหกรรมและ โยธา	๓๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๕๗	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	แผนงานอุดสาหกรรมและ โยธา /งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุดสาหกรรมและ โยธา	๑๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๕๘	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานอุดสาหกรรมและ โยธา /งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุดสาหกรรมและ โยธา	๖๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นายทองคำ จำปาศี)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ	
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)					
๙๙	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกาปรับปรุงอาคารที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าจ้างเหมา ออกแบบและรับรองแบบก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ โยธา /งานก่อสร้าง	๘๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดปี
๑๐๐	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกาปรับปรุงอาคารที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ โยธา /งานก่อสร้าง	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๐๑	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกาปรับปรุงอาคารที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ โยธา /งานก่อสร้าง	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๐๒	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ โยธา /งานก่อสร้าง	๔๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๐๓	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ โยธา /งานก่อสร้าง	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๐๔	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ โยธา /งานก่อสร้าง	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐๕	มี.ค.๖๖-พ.ค. ๖๖	จัดซื้อเครื่องเจาะดิน จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ โยธา /งานก่อสร้าง	๒๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นายทองคำ จำปาศิ) เจ้าหน้าพัสดุ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแม่แก้ว

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)				
๑๐๖	เม.ย.๖๖-มิ.ย. ๖๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านหนอง หัว้าเชื่อมบ้านสูงสด (ระยะที่ ๑) หมู่ที่ ๑	กองช่าง	แผนงานอุดสาหกรรมและ โยธา /งานก่อสร้าง	๔๙๙,๕๐๐	-	-	๙๐	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
๑๐๗	เม.ย.๖๖-มิ.ย. ๖๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านสูงถนัด เชื่อมถนนสายบ้านมาบข่าหวาน (ระยะที่ ๒) หมู่ที่ ๒	กองช่าง	แผนงานอุดสาหกรรมและ โยธา /งานก่อสร้าง	๕๐๐,๐๐๐	-	-	๙๐	"
๑๐๘	เม.ย.๖๖-มิ.ย. ๖๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้าน ผอ. สนอง ซอย ๒ หมู่ที่ ๑	กองช่าง	แผนงานอุดสาหกรรมและ โยธา /งานก่อสร้าง	๗๖๕,๐๐๐	-	-	๙๐	"
๑๐๙	เม.ย.๖๖-มิ.ย. ๖๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านช่าง หมุม หมู่ที่ ๓	กองช่าง	แผนงานอุดสาหกรรมและ โยธา /งานก่อสร้าง	๔๕๒,๐๐๐	-	-	๙๐	"
๑๑๐	เม.ย.๖๖-มิ.ย. ๖๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนาย เขาวัว หมู่ที่ ๓	กองช่าง	แผนงานอุดสาหกรรมและ โยธา /งานก่อสร้าง	๓๒๕,๐๐๐	-	-	๙๐	"
๑๑๑	เม.ย.๖๖-มิ.ย. ๖๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านสูงฮืด (ระยะที่ ๒) หมู่ที่ ๔	กองช่าง	แผนงานอุดสาหกรรมและ โยธา /งานก่อสร้าง	๖๘๔,๕๐๐	-	-	๙๐	
๑๑๒	เม.ย.๖๖-มิ.ย. ๖๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านสำนัก ยาง-บ้านตำบลฉลุ (ระยะที่ ๒) หมู่ที่ ๔	กองช่าง	แผนงานอุดสาหกรรมและ โยธา /งานก่อสร้าง	๒๖๒,๐๐๐	-	-	๙๐	
๑๑๓	เม.ย.๖๖-มิ.ย. ๖๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายหนองซุย หมู่ที่ ๕	กองช่าง	แผนงานอุดสาหกรรมและ โยธา /งานก่อสร้าง	๑,๕๐๐,๐๐๐	-	-	๙๐	
๑๑๔	เม.ย.๖๖-มิ.ย. ๖๖	โครงการก่อสร้างระบบจ่ายน้ำพร้อมฝาย ตะแกรงเหล็กถลุงชั้น อปต.เขาแม่แก้ว	กองช่าง	แผนงานอุดสาหกรรมและ โยธา /งานก่อสร้าง	๓๓๐,๐๐๐	-	-	๙๐	

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นายทองคำ จำปาศี)
เจ้าหน้าทีพัสดุ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ	
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)					
๑๑๕	เม.ย.๖๖-มิ.ย. ๖๖	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำสายโรงงาน จุด หมู่ที่ ๓	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ โยธา /งานก่อสร้าง	๒๕๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
๑๑๖	เม.ย.๖๖-มิ.ย. ๖๖	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำสายบ้าน มากาเจริญ หมู่ที่ ๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ โยธา /งานก่อสร้าง	๒๕๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑๗	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อให้เติมช่างบริการ	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ / งานกิจการประปา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑๘	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ / งานกิจการประปา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑๙	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	จัดซื้อวัสดุวิทยุศาสตร์หรือการแพทย์	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ / งานกิจการประปา	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒๐	มี.ค.๖๖-พ.ค. ๖๖	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ จำนวน ๔ เครื่องฯลฯ ๑๗,๓๐๐ บาท	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ / งานกิจการประปา	๓๕,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒๑	มี.ค.๖๖-พ.ค. ๖๖	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่องฯลฯ ๒๖,๕๐๐ บาท	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ / งานกิจการประปา	๕๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒๒	มี.ค.๖๖-พ.ค. ๖๖	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำตุตตุตลน จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ / งานกิจการประปา	๒๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นายทองคำ จำปาศี)
เจ้าหน้าที่พัสดุ